

**Znak: ZO/3/2019**

**Zamawiający:**

**Samorządowe Centrum Kultury i Sportu w Strawczynie  
ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn  
tel.(41) 30 38 635 ;  
www.sckisstrawczyn.pl**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Adaptacja pomieszczeń wydziału kultury Samorządowego Centrum  
Kultury i Sportu na salę kinowo – teatralno – artystyczną.**

Zatwierdzam:

***Dyrektor SCKiS  
w Strawczynie***

***inż. Maciej Lewandowski***

Strawczyn, dnia 11.02.2019 r.

Opracowała: Kamila Grela-Oleś

## I. ZAMAWIAJACY:

Samorządowe Centrum Kultury i Sportu w Strawczynie , ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn  
tel.(41) 303 86 35;  
www.sckisstrawczyn.pl

## II. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt. 8. ([Dz. U. z 2018 r. poz. 1986](#))

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samorządowe Centrum Kultury i Sportu , ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn**
- inspektorem ochrony danych osobowych w **SCKIS** jest Pan/i Daniel Koguciuk, *kontakt:* tel.: 570 835 991, e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

#### **Wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania rewitalizacyjnego pn. „Adaptacja pomieszczeń wydziału kultury SCKiS na salę kinowo – teatralno – artystyczną”.**

1. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej na utworzenie sali kinowo – teatralno – artystycznej w wydziale kultury SCKiS w Strawczynie, ul. Żeromskiego 16 wraz z modernizacją łazienek, wejścia do budynku, utworzeniem garderoby i pomieszczenia magazynowego.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z uzyskaniem stosownych zezwoleń na realizację inwestycji oraz pełnieniem nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.

2. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać

- projekt budowlany uwzględniający wszystkie niezbędne branże zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462 ze zm.), w ilości 3 egz. (zgłoszenie robot budowlanych)

- projekt wykonawczy wraz z przyłączami w każdej branży zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości 3 egz.

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych objęte zakresem dokumentacji projektowej we wszystkich branżach w ilości 3 egz.

- kosztorys inwestorski dla każdej branży w ilości po 2 egz.

- przedmiary robót dla każdej branży po 2 egz.

- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - w ilości 2 egzemplarze w formie pisemnej.

- instrukcja bezpieczeństwa pożarowego.

- wersja elektroniczna dokumentacji zapisana do odczytu, która powinna zawierać: projekt budowlany i wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, opis przedmiotu zamówienia, przedmiary robót, kosztorys inwestorski, plan BIOZ.

- pozostałe dokumenty niezbędne do uzyskania stosownych zezwoleń na realizację inwestycji.

Zamówienie zlokalizowane jest na działce o Nr ewid. 914 obręb 011 Strawczyn.

Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, winna również spełniać wymagania określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2015 poz. 1422 ze zm.);

W celu prawidłowego sporządzenia oferty zaleca się Wykonawcy dokonania wizji lokalnej dla uzyskania niezbędnej informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

W trakcie opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji każdy z etapów realizacji projektu.

#### **Uwaga!**

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu propozycji projektowych celem

ich zaakceptowania przez Zamawiającego. Dokumentacja projektowa winna być uzgodniona również z odpowiednimi organami administracji (jeśli dotyczy).

Zakres opracowania winien zawierać również:

- a) Wykonanie wszystkich prac przedprojektowych niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia.
- c) Inne opracowania i uzgodnienia wymagane dla wydania przez właściwy organ zgłoszenia/pozwolenia na budowę zgodnie z wymogami Ustawy „Prawo Budowlane”, oraz niezbędne do właściwego funkcjonowania obiektu. Przedmiary i kosztorysy inwestorskie winny być sporządzone odrębnie na poszczególne rodzaje robót.

### 3. Nadzór autorski.

Projektant (Wykonawca dokumentacji projektowej) będzie sprawować nadzór autorski zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo Budowlane. Pobyty na budowie będą realizowane w miarę potrzeb zamawiającego. W kwotę nadzoru wliczone są przejazdy na plac budowy, koszt opracowań zamiennych, wyjaśniających itp.

W ramach nadzoru autorskiego inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) opiniowania zgodności projektów wykonawczych, technologicznych i zamiennych wykonywanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej,
- b) wykonywania projektów zamiennych,
- c) wyjaśniania wykonawcy prac objętych dokumentacją budowlaną - wykonawczą wątpliwości powstałych w toku realizacji robót,
- d) niezwłocznego wykonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej.

Nadzór autorski będzie sprawowany na etapie realizacji robót budowlanych. Wykonawca uwzględni koszty nadzoru autorskiego w cenie netto oferty.

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w niniejszym rozdziale, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej oceny opracowanej dokumentacji przez niezależnego projektanta, wyznaczonego przez Zamawiającego, a Wykonawca wyraża na powyższe zgodę.

### 4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71240000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

### 5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

## IV ŚRODKI FINANSOWANIA:

Dokumentacja projektowa planowana jest do współfinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, działanie 6.5 Rewitalizacja obszarów miejskich i wiejskich, w ramach projektu pn. „Rewitalizacja miejscowości Strawczyn”.

## V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

Należność za wykonanie usługi płatna będzie przelewem, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

Fakturę za wykonane usługi należy dostarczyć po zrealizowaniu zamówienia.

## VI . TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od dnia podpisania umowy do 01 lipca 2019 roku.

## VII . WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Nie podlegają wykluczeniu
- Spełniają warunki udziału w postępowaniu:
- Potencjał zawodowy : Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi oraz doświadczeniem odpowiednim do objęcia funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi kandydatów na stanowisko wymienione poniżej: - **min. 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia równoważne według przepisów kraju ich uzyskania wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz doświadczenie zawodowe: proponowany kandydat opracował min. 1 kompleksową dokumentację budowlano-wykonawczą dotyczącą budowy/rozbudowy/przebudowy/modernizacji budynków.
- Zdolności techniczne: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że zrealizował (zakończył) **co najmniej 1** usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej na budowę/przebudowę/rozbudowę budynków o wartości opracowania min. 20 000,00 zł netto z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, czy zostały wykonane należycie.

### 2. W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

- a) Oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- b) Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązania wobec Gminy Strawczyn, chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
- c) Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
- d) Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności, nie posiadają niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

## VIII DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCÓW:



1. Wykaz osób do punktacji - załącznik nr 1a
2. Wykaz usług - załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków i o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym - załącznik nr 3
4. Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:
  - 1). Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/ KRS, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub do ewidencji albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania podmiotu przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub należy wskazać adres ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, aby zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
  - 2). W przypadku gdy umocowanie osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z publicznie dostępnych rejestrów, wówczas do złożonej oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.

## **IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
4. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz oferty, dokumenty wymienione w pkt. VIII oraz:
  - a) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
  - b) Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo w postępowaniu i zawarciu umowy Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku przedsiębiorcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze (lub np. w ewidencji działalności gospodarczej). Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru. W takiej sytuacji dokument lub pełnomocnictwo muszą być integralną częścią oferty.
6. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych przedłożone w oryginale, kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wykonawcy przedstawią oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, o których mowa w treści niniejszej SIWZ. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje oraz dane.
8. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być pisane w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
9. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść, oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniesie zmiany (nie dopuszcza się stosowania korektora), muszą być parafowane

przez osobę podpisującą ofertę.

10. Oferta - zał. nr 1, wykaz osób - zał. nr 1 a, wykaz usług - zał. nr 2, oświadczenie - zał. nr 3 muszą być złożone w formie oryginału;

11. Strony oferty winny być ze sobą trwale połączone (zszyte) i kolejno ponumerowane.

12. W przypadku przesyłania ofert pocztą lub kurierem zaleca się złożenie oferty w dwóch kopertach (koperta z ofertą i koperta kurierska/pocztowa).

13. W przypadku błędnego oznaczenia koperty (nieprawidłowe opakowanie) z ofertą lub braku drugiej koperty w przypadku przesyłania oferty pocztą lub za pośrednictwem kuriera, jeżeli dojdzie do przedterminowego naruszenia koperty z ofertą, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Oferta znajdująca się w przedwcześnie otwartej kopercie nie będzie brana pod uwagę. Wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają Wykonawcę. Wykonawca ma prawo dostarczyć w terminie przewidzianym na składanie ofert kolejną ofertę w kopercie prawidłowo oznaczonej.

14. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiegokolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert z jakimkolwiek elementem treści oferty i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

15. Osobami upoważnionymi w imieniu SCKiS Strawczyn do kontaktowania się z wykonawcą i udzielania wyjaśnień jest: Pani Kamila Grela-Oleś – tel. 41 30 38 635,

16. Termin związania ofertą – 30 dni

## **X MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie SCKiS, Strawczynek ul. Turystyczna 6, 26-67 Strawczyn (pływalnia OLIMPIC) lub wysłać na wskazany wyżej adres w oznakowanej kopercie (liczy się data wpływu oferty),

I piętro pokój administracji – do dnia 19 lutego 2019 r. do godz. 12.00.

2. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:

- będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 1,
- będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy,
- będzie posiadać oznaczenia:

**Oferta na zamówienie:**

**Dokumentacja projektowa**

**Nie otwierać do 19 lutego 2019 r. godz. 12.15**

3. W ofercie Wykonawca jest zobowiązany przedstawić wszystkie dokumenty określone w pkt. IX niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

4. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w pkt. IX Zamawiający wezwie Wykonawcę, do uzupełnienia wymaganych dokumentów, z wyjątkiem załącznika nr 1 a.

5. Nieuzupełnienie dokumentów przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego spowoduje, że oferta Wykonawcy nie będzie brana pod uwagę (zostanie odrzucona).

6. W ofercie należy podać cenę cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **XI OTWARCIE OFERT:**

Otwarcie ofert odbędzie się w budynku krytej pływalni Olympic w Strawczynku w dniu 19 lutego 2019 r. o godz. 12.15.

## **XII KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium:

„Cena ofertowa” – C – 80%;

„Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” – D – 20%

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa netto [C]	80%	80	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80\text{pkt}$
Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia [D]	20%	20	<p>W kryterium oceniane będzie doświadczenie wskazanej w ofercie osoby skierowanej do realizacji zamówienia posiadającej uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w branży budowlanej w specjalizacji konstrukcyjno-budowlanej. Za każdą realizację wymienioną w formularzu „Oferta” i załączniku nr 1a, polegającą na wykonaniu dokumentacji budowlano-wykonawczej: budowy/przebudowy/rozbudowy budynków Oferta otrzyma punkty zgodnie z poniższym sposobem ich obliczania. W przypadku gdy Wykonawca wpisze liczbę większą niż 5, otrzyma w tym kryterium max. ilość punktów tj. 20,0. W przypadku gdy Wykonawca w formularzu „Oferta” i załączniku 1 a – Wykaz osób do punktacji nie wpisze ilości zrealizowanych usług zostanie mu przyznane 0,0 pkt.</p> <p>Punktacja w kryterium – doświadczenie projektanta:</p> <p>0 pkt – za wykonanie 1 projektu  5 pkt – za wykonanie 2 projektów  10 pkt – za wykonanie 3 projektów  15 pkt – za wykonanie 4 projektów  20 pkt – za wykonanie 5 i więcej projektów</p> <p>W przypadku zmiany projektanta w trakcie realizacji umowy, zaproponowana osoba będzie musiała wykazać co najmniej tyle realizacji ile wskazano w ofercie.</p> <p>Nie wskazanie inwestycji, na których nabyte zostało doświadczenie skutkowało będzie nie przyznaniem punktów w niniejszym kryterium oceny ofert.</p> <p>Jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą załącznika 1a – Wykaz osób do punktacji - jego oferta zostanie odrzucona.</p>

- Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa netto” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej netto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę informacji w załączniku nr 1a – Wykaz osób do punktacji.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę [C+D]
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert



dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Jeżeli cena oferty złożonej przez Wykonawcę będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień oraz złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość zaoferowanej ceny. Jeżeli wykonawca nie udowodni, że zaoferowana cena jest rażąco niska Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy.

### **XIII UNIEWAŻNIA SIĘ POSTĘPOWANIE W NASTĘPUJĄCYCH PRZYPADKACH:**

1. Nie wpłynęła żadna oferta,
2. Cena oferty najkorzystniejszej (najtańszej) przekracza kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć,
5. Bez podania przyczyny.

### **XIV POWIADOMIENIE O WYNIKU WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### **XV ZAWARCIE UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w punkcie XIII .

### **XVI POZOSTAŁE POSTANOWIENIA:**

Dodatkowe informacje dla biorących udział w postępowaniu:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi/dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi/dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający informuje, iż w umowie zawartej z Wykonawcą znajdować się będą zapisy dotyczące kar umownych.

6. Przewiduje się możliwość dokonywania zmian postanowień umowy m.in. gdy:

- nastąpi zmiana adresu miejsca zamieszkania Wykonawcy w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz danych identyfikacyjnych
- nastąpi konieczność likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy
- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy

W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanych powyżej *Wykonawca* lub *Zamawiający* złoży drugiej stronie pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy, wskazując okoliczności, które miały wpływ na wystąpienie tych sytuacji, niezwłocznie po ich zaistnieniu. Powyższe zmiany winny być wprowadzone poprzez zmianę do umowy - aneks. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałe okoliczności. Postanowienia dotyczące zmian w umowie nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

7. Zmiany postanowień umowy mogą zostać wprowadzone do umowy w drodze aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### ZAŁĄCZNIKI:

Nr 1 - Formularz oferty

N r 1a - Wykaz osób do punktacji

Nr 2 - Wykaz usług

Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu

Nr 4 - Wzór umowy

Nr 4 a - Przeniesienie praw autorskich

Nr 5 - Rzut parteru

Nr 6 - Dokumentacja fotograficzna – 2 szt.